

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

v souladu s § 44 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách v platném znění
(dále jen „zákon“)

NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU MALÉHO ROZSAHU

(dle § 12 odst. 3 zákona, v souladu s § 6 zákona)

Investiční úvěr pro obec Střítež

I. Zadavatel

název: Obec Střítež
sídlo: Střítež 42, 674 01 Třebíč
právní forma: obec
IČO: 60418559
Statutární zástupce: Ing. Zdeněk Procházka – starosta obce

Osoba oprávněná výkonem zadavatelských činností na základě mandátní smlouvy
(zástupce zadavatele): KOINVEST CZ, s.r.o, Demlova 1011, 674 01 Třebíč
Ing. Blahoslav Kopeček, tel. 732 680790
kopecek@koinvest.cz

Preambule

Tato výzva a textová část zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek vyzvaných zájemců v rámci zadání zakázky malého rozsahu na služby (dále jen veřejná zakázka), jejíž předpokládaná hodnota nepřesáhne 2 mil. Kč bez DPH.

Pokud se v textu vyskytne odkaz na zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách v platném znění (dále jen zákon) nebo jsou použity zákonné pojmy, jde jen o podpůrný krok a zadavatel se bude citovanými ustanoveními zákona nebo pojmy řídit pouze přiměřeně.

II. Vymezení předmětu plnění

II.1 Předmět plnění

Předmětem veřejné zakázky je poskytnutí dlouhodobého investičního úvěru ve výši 11.000 000 Kč s postupným čerpáním v letech 2014 – 2015 a dobou splatnosti do roku 2025 na financování investiční akce obce – „**Kanalizace a ČOV obce Střítež**“.

II.2 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Předmět veřejné zakázky je klasifikován v příloze č. 2 zákona pod položkou č. 6 Finanční služby, písmeno b) – Bankovníctví a investiční služby.

II.3 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění je sídlo zadavatele.

III. Podklady k plnění zakázky

III.1. Termíny plnění

Zadavatel pro zpracování nabídky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtám plnění

- Předpokládaný termín zahájení čerpání úvěru	11 / 2014
- Předpokládaný termín ukončení čerpání úvěru	11 / 2015
- Předpokládaný termín zahájení splácení	12 / 2015
- Předpokládaný termín ukončení splácení	11 / 2025

III.2. Podmínky pro změny termínů plnění

Pokud z jakýchkoliv důvodů na straně zadavatele bude nemožné termín předpokládaného zahájení čerpání úvěru dodržet (zejména prodloužením doby trvání tohoto zadávacího řízení a tím pozdějšího termínu uzavření úvěrové smlouvy nebo zpožděním zadávacího řízení na zhotovitele stavby) je zadavatel oprávněn jednostranně změnit předpokládaný termín zahájení čerpání úvěru.

III.3. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky.

IV. Obchodní podmínky

IV.1. Doba čerpání a splácení úvěru

Předpokládaná doba čerpání úvěru je od 11/2014 do 11/2015. Skutečná doba čerpání úvěru je závislá na zahájení a průběhu vlastní investiční akce. Pro zpracování nabídky je závazná předpokládaná doba čerpání úvěru.

Doba splácení úvěru je od 12 / 2015 do 11/ 2025.

IV.2. Splácení jistin

Splácení jistiny úvěru bude probíhat formou pravidelných měsíčních splátek vždy k poslednímu dni příslušného kalendářního měsíce

IV.3. Splácení úroků a poplatků

Splácení úroků bude formou měsíčních splátek splatných vždy k poslednímu dni příslušného kalendářního měsíce, počínaje následujícím měsícem, ve kterém bude zahájeno čerpání úvěru. Splácení poplatků bude formou měsíčních splátek splatných vždy k poslednímu dni příslušného kalendářního měsíce počínaje měsícem, ve kterém bude uzavřena úvěrová smlouva.

IV.4. Úroková sazba

Úroková sazba bude uchazečem stanovena v procentech ročně jako pohyblivá 3M PRIBOR + marže banky. Pro účel stanovení nabídkové ceny stanovuje zadavatel hodnotu 3M PRIBOR stanovenou ke dni **1. 8. 2014 v 15.00 hod.**

IV.5. Zajištění úvěru

Zajištění úvěru je součástí ostatních podmínek úvěru a uchazeč navrhne požadované zajištění ve své nabídce.

IV.6. Absolutní podmínky úvěru

Pro vypracování nabídky zadavatele se stanovují následující absolutní podmínky spojené se splácením a čerpáním úvěru:

- za nedočerpání úvěru nesmí být stanoveny žádné sankční poplatky;
- za předčasné splacení části úvěru nejvýše do hodnoty 80 % úvěru (na základě písemného oznámení bance alespoň 30 kalendářních dnů před smluvně sjednanými termíny splacení) nesmí být stanoveny žádné sankční poplatky nebo úhrady ušlých sjednaných úroků;
- za změnu výše splátek jistiny nesmí být stanoveny žádné sankční poplatky nebo úhrady ušlých sjednaných úroků;
- případné změny úvěrové smlouvy budou provedeny bezplatně;

IV.7. Ostatní podmínky úvěru

Uchazeč ve své nabídce uvede ostatní podmínky úvěru (formulář-krycí list je součástí zadávací dokumentace) spojené se splácením a čerpáním úvěru, které bude uplatňovat vůči zadavateli:

- výši úroků z prodlení pro případ prodlení se splácením jistiny (v % p.a.);
- popis podmínek podstatného porušení smlouvy o úvěru pro jednostranné prohlášení splatnosti úvěru nebo odstoupení od smlouvy;
- zda bude požadována smluvní pokuta a v jaké výši v případě porušení nepeněžitého závazku zadavatele;
- veškeré další druhy sankce a jejich výši pro zadavatele, vyplývající ze smlouvy;
- zda bude účtován rezervační poplatek (závazková provize) z nedočerpané části úvěru v období čerpání a v jaké výši.

Všechny uchazečem definované ostatní podmínky úvěru budou uvedeny v návrhu úvěrové smlouvy. Tyto požadavky banky jsou předmětem hodnocení nabídky – viz krycí list.

V. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

V. 1. Nabídková cena

Nabídková cena a veškeré další cenové údaje budou uvedeny v Kč.

V. 2. Podmínky zpracování nabídkové ceny

Výchozí podmínky pro zpracování nabídkové ceny jsou dány předpokládaným průběhem čerpání a splacení úvěru. Jako další podmínky při zpracování nabídkové ceny musí uchazeč respektovat:

- úroky budou vypočteny na bázi: skutečný počet dnů a rok o 360 dnech (ACT/360);
- všechna rizika vyplývající z absolutních podmínek úvěru;
- všechny poplatky, provize a odměny uvedené v nabídce dodavatele jsou konstantní po celou dobu trvání úvěru.

V.3 Struktura nabídkové ceny

Nabídková cena bude v nabídce uchazeče členěna podle následujících zásad:

- Úrokové náklady úvěru v procentech a Kč:
 - a) smluvní úrok ve formě úrokové sazby PRIBOR 3M v % p.a.
 - b) marže banky v % p.a.
 - c) peněžní vyjádření úroků v českých korunách
- Neúrokové náklady vyplývající z úvěru
 - a) poplatky, provize, odměny a ostatní náklady spojené s poskytnutím úvěru vyčíslené v českých korunách po celou dobu trvání úvěrové smlouvy;
 - b) struktura, splatnost a výše veškerých takových poplatků, provizí, odměn a nákladů bude položkově specifikována v příloze formuláře Nabídková cena.
- Nabídková cena úvěru celkem za celé plnění veřejné zakázky vyčíslená jako souhrn úroků a všech dalších poplatků, provizí, odměn a ostatních nákladů po celou dobu trvání úvěrové smlouvy.

VI. Objektivní podmínky, za kterých je možné překročit výši nabídkové ceny

VI.1. Podmínky překročení nabídkové ceny

Překročení nabídkové ceny je možné pouze za podmínek, že:

- dojde k odchylce od předpokládaného průběhu čerpání úvěru a splácení jistiny;
- dojde ke změně úrokové sazby 3M PRIBOR

VII. Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky

VII.1. Obsah jiných požadavků

Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky jsou takové požadavky, které zadavatel stanoví jako další závazné a jinde neuvedené podmínky pro zpracování nabídky. Tyto podmínky musí uchazeč zahrnout do své nabídky (návrhu smlouvy), pokud již nejsou obsaženy v obchodních podmínkách.

VII.2. Změna termínů a částky čerpání

Požadovaný úvěr je závislý na průběhu a výsledcích zadávacích řízení na zhotovitele investičních akcí. Stejně tak může dojít ke zpoždění zahájení čerpání úvěru tím, že dojde k prodlení v průběhu zadávacího řízení na zhotovitele staveb. Tato rizika musí uchazeč ve své nabídce respektovat.

VIII. Požadavky na kvalifikaci

VIII.1. Kvalifikace uchazeče

Uchazeč je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci. Splněním kvalifikace se rozumí

- splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 zákona;
- splnění profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona;
- předložení čestného prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku

VIII.2 Způsob prokázání kvalifikace

Uchazeč prokazuje splnění kvalifikace doklady požadovanými zadavatelem v této části zadávací dokumentace.

VIII.3. Prokazování kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Uchazeč může k prokázání kvalifikace předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů vydaný provozovatelem seznamu (§ 125 – 132 zákona), který nahrazuje splnění prokázání základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odstavec 1 zákona a profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění těchto profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky veřejného zadavatele na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky.

VIII.4. Pravost a stáří výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů předloží dodavatel v originále či úředně ověřené kopii ne starší než tři měsíce od posledního dne, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace.

VIII.5. Prokazování kvalifikace certifikátem

Dodavatelé mohou prokázat splnění kvalifikace certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 139 zákona a údaje v něm uvedené jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento certifikát splnění kvalifikace v rozsahu v něm uvedených údajů.

VIII.6. Požadavky na certifikát

Certifikát dodavatelé předloží ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace a certifikát musí být platný ve smyslu § 140 odstavec 1 zákona (tj. nesmí být starší jak jeden rok).

VIII.7. Prokazování kvalifikace u nabídky podané více dodavateli

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odstavec 1 písmeno a) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písmeno a) v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle § 50 odstavec 1 písmeno b) až d) musí prokázat všichni dodavatelé společně. Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

VIII.8. Prokazování kvalifikace pomocí subdodavatele

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace podle § 50 odstavec 1 písmeno b) až d) v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen předložit smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace. Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písmeno a).

VIII.9 Prokazování kvalifikace zahraniční osoby

Zahraníční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném tímto zákonem a veřejným zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa

podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak.

VIII.10. Použití výpisu ze seznamu zahraničních dodavatelů

Zadavatel přijme za podmínek uvedených v § 143 odstavec 2 výpis ze zahraničního seznamu kvalifikovaných dodavatelů (dále jen „zahraniční seznam“), popřípadě příslušný zahraniční certifikát, které jsou vydávány ve státě, který je součástí Evropského hospodářského prostoru nebo jiném státě, stanoví-li tak mezinárodní smlouva uzavřená Evropským společenstvím nebo Českou republikou. Certifikát prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak.

IX. Základní kvalifikační předpoklady

IX.1. Splnění základních kvalifikačních předpokladů

Zadavatel požaduje splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odstavec 1

IX.2. Způsob prokázání základních kvalifikačních předpokladů

Dodavatel prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odstavec 1 čestným prohlášením (příloha č. 3), které bude podepsáno oprávněnou osobou

X. Profesní kvalifikační předpoklady

X.1. Prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů

Zadavatel požaduje splnění profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona, tzn., že požadavky splňuje dodavatel, který předloží:

- výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán;
- doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci;

X.2. Způsob prokázání profesních kvalifikačních předpokladů

Dodavatel musí doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů předložit v originále či v úředně ověřené kopii. Výpis z obchodního rejstříku nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.

XI. Čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku

XI.1. Zadavatel požaduje doložit čestné prohlášení (příloha č.4) podepsané oprávněnou osobou uchazeče

XII. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

XII.1. Nabídka uchazeče

Pod pojmem nabídka se rozumí návrh úvěrové smlouvy předložený uchazečem v nabídce včetně dokumentů a dokladů požadovaných zadavatelem v zadávacích podmínkách. Součástí nabídky jsou i doklady a informace prokazující splnění kvalifikace. Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyku (listiny v jiném než českém jazyku budou doplněny úředním překladem do českého jazyka) v písemné formě a nabídka bude podepsána osobou oprávněnou za uchazeče jednat a podepisovat podle výpisu z Obchodního rejstříku popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky.

XII.2. Podání nabídky uchazeče, lhůta pro podání

Nabídka uchazeče bude podána v jednom (1) vyhotovení. Nabídka uchazeče může být podána buď v jednom svazku nebo v samostatných oddělených slohách, ale vždy písemně a v jedné uzavřené obálce označené: **Nabídka - „Investiční úvěr pro obec Střítež“ - NEOTVÍRAT**. Na obálce musí být uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení podle § 71 odstavec 6 zákona.

Nabídky budou doručeny: KOINVEST CZ s.r.o., Demlova 1011, 676 02 Třebíč, a to do konce lhůty pro podání nabídek. Při osobním předávání vždy kontaktujte osobu přijímající nabídku - Ing. Blahoslav Kopeček, tel. 732 680 790.

Na nabídky doručené později zadavatel nemůže brát zřetel (platí i pro nabídky doručené později poštou).

Lhůta pro podání nabídek končí dne **30. 9. 2014 ve 14:00 hod.**

XII.3. Zabezpečení nabídky uchazeče

Zadavatel doporučuje, aby nabídka uchazeče byla zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním nabídky provázkem, jehož volný konec bude zapečetěn nebo přelepen nebo jinak ukončen tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možno žádný list volně vyjmout.

XII.4. Způsob označení jednotlivých listů

Pro právní jistotu obou stran doporučuje zadavatel i následné očíslování všech listů dokumentace uchazeče a nabídky pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušenu číselnou řadou. Úřední doklady a listy nebo vkládané díly oddělující jednotlivé části číslovány být nemusí.

XII.5. Členění nabídky

Nabídka uchazeče musí být členěna do samostatných částí, řazených za sebou (jedno za každé v samostatné sloze nebo společně v jedné sloze) a označených shodně s následujícími pokyny:

- Vyplněný formulář "KRYCÍ LIST NABÍDKY" obsahující identifikační údaje uchazeče, opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) uchazeče v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů (plná moc pak musí být součástí nabídky, uložená za krycím listem nabídky). Ve formuláři musí být rovněž vyplněna cena za poskytnutí úvěru a pro rekapitulaci celkové nabídkové ceny a ostatní podmínky úvěru.
- Návrh úvěrové smlouvy včetně obchodních podmínek uchazeče – návrh smlouvy musí být podepsán osobou oprávněnou za uchazeče jednat a podepisovat v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku popřípadě

zmocněncem uchazeče a opatřen otiskem razítka. Tento návrh musí být v souladu s obchodními podmínkami předloženými zadavatelem v zadávací dokumentaci.

- Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů:
 - Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů (příloha č.3)
- Doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů:
 - Výpis z obchodního rejstříku
 - Bankovní licenci či jiný doklad opravňující k podnikání
- Dodavatel prokazující část kvalifikace pomocí subdodavatele doloží:
 - Příslušné doklady, kterými subdodavatel prokazuje určitou část kvalifikace
 - Smlouva mezi dodavatelem a subdodavatelem o poskytnutí plnění nejméně v rozsahu prokazované kvalifikace

Poznámka: Doklady o kvalifikaci mohou být nahrazeny v rozsahu stanoveném zákonem jinými doklady (výpis, certifikát)

XII.6. Členění nabídky podané společně více dodavateli

V případě, že nabídku podává společně více dodavatelů, pak nabídka musí být členěna shodně s předchozími požadavky s tím, že za krycím listem nabídky bude předložena smlouva mezi účastníky společné nabídky, z níž musí vyplývat podmínka definovaná v § 51 odstavec 6 zákona. Doklady, kterými účastníci společné nabídky prokazují kvalifikaci, pak budou řazeny vždy kompletně pro prvního účastníka společné nabídky, pak následně pro druhého účastníka společné nabídky až po posledního účastníka společné nabídky.

XII.7 Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek bude zahájeno ihned po uplynutí lhůty pro podání nabídek v jedné místnosti f. KOINVEST CZ, s.r.o., Demlova 1011, 674 01 Třebíč, v souladu s § 71 zákona 137/2006 v platném znění. Otevírání obálek s nabídkami se může zúčastnit maximálně jeden zástupce uchazeče.

XIII. Ostatní podmínky zadávacího řízení

XIII.1. Změna podmínek zadávací dokumentace

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací, a to buď na základě žádostí uchazečů o vyjasnění zadávací dokumentace nebo z vlastního podnětu. Změnu obsahu zadávací dokumentace zadavatel oznámí všem uchazečům o veřejnou zakázku, kteří si vyzvedli zadávací dokumentaci. Změna bude provedena písemnou formou nejpozději do 6 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

XIV. Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií

XIV.1. Základní hodnotící kritérium pro zadání veřejné zakázky

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je **nejnižší nabídková cena.**

XV. Prohlídka místa plnění

XV.1. Zadavatel nepředpokládá prohlídku místa plnění ani neorganizuje informační schůzku

XVI. Zadávací dokumentace

XVI.1. Obsah zadávací dokumentace

Zadávací dokumentaci tvoří souhrn údajů a dokumentů nezbytných pro zpracování nabídky. Součástí zadávací dokumentace jsou

- Textová část zadávací dokumentace
- Formulář Krycí list nabídky
- Doklady pro podání nabídky poskytnuté zadavatelem (CD)

XVI.2. Dodatečné informace k zadávací dokumentaci

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávací dokumentaci. Žádost musí být doručena nejpozději 6 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek na adresu **KOINVEST CZ s.r.o., Demlova 1011, 674 01 Třebíč**. Kontaktní adresa pro elektronické podání žádosti o dodatečné informace kopecek@koinvest.cz. Kontaktní osoba pro dodatečné informace k zadávací dokumentaci je **Ing. Blahoslav Kopeček**, mobil: **732 680790**.

XVI.3. Poskytování dodatečných informací

Na základě žádosti o dodatečné informace k zadávací dokumentaci doručené ve stanovené lhůtě zadavatel doručí dodatečné informace k zadávací dokumentaci dodavateli nejpozději do 6 dnů ode dne doručení žádosti dodavatele. Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, doručí zadavatel i všem ostatním dodavatelům, kteří si vyžádali zadávací dokumentaci nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta. Vzhledem k poměrně krátkým lhůtám pro doručení odpovědí na žádosti o dodatečné informace k zadávací dokumentaci a v souladu s § 148 odstavec 2 zákona, bude pro poskytnutí dodatečných informací využito elektronických prostředků. Dodavatel je povinen sdělit do 5 dnů od převzetí zadávací dokumentace jednu elektronickou adresu, na kterou mají být případné dodatečné informace k zadávací dokumentaci zasílány. Za řádnost a úplnost této adresy odpovídá dodavatel.

XVI.4. Zrušení zadávacího řízení

Zrušení zadávacího řízení je možné za podmínek stanovených v § 84 zákona. Pokud zadavatel zruší zadávací řízení, nevzniká dodavatelům vůči zadavateli jakýkoliv nárok. Zadavatel si vyhrazuje právo vypsanou soutěž zrušit a neuzavřít smlouvu se žádným uchazečem, pokud mu nebude přiznána dotace ze SFŽP

XVI.5. Ostatní ujednání

- Uchazeči předkládají své nabídky bezplatně a nemohou z nabídky uplatnit vůči zadavateli žádné nároky

V Třebíči 25. 8. 2014

Obec Střítež - zadavatel

Ing. Zdeněk Procházka – starosta obce

.....

zastoupení Ing. Blahoslav Kopeček

KOINVEST CZ, s r.o.

KRYCÍ LIST
 pro veřejnou zakázku
 „ Investiční úvěr pro obec STRÍTEŽ“

UCHAZEČ (obchodní firma nebo název)	
Sídlo (celá adresa včetně PSČ)	
Právní forma	
Identifikační číslo	
Daňové identifikační číslo	

Cena za poskytnutí úvěru v Kč	
--------------------------------------	--

ÚROKOVÉ NÁKLADY ÚVĚRU V % P.A. , V KČ		
Smluvní úrok ve formě úrokové sazby 3M (v %)	Sazba PRIBOR 3M	Marže banky
Peněžní vyjádření úroků v Kč za celou dobu trvání smlouvy		
NEÚROKOVÉ NÁKLADY VYPLÝVAJÍCÍ Z POSKYTNUTÉHO ÚVĚRU		
Druh nákladu	Výše nákladu	Splatnost
POPLATKY		
1.		
2.		
3.		
PROVIZE		
1.		
2.		
3.		
ODMĚNY		
1.		
2.		
3.		
OSTATNÍ		
1.		
2.		
3.		
NABÍDKOVÁ CENA ÚVĚRU CELKEM v Kč		

Jiné, než výše uvedené neúrokové náklady nemohou být v průběhu plnění

V dne